



Richtlinien für den Schaukasten im Bibliotheksgebäude

1. Der Schaukasten im Foyer des Bibliotheksgebäudes dient der Ausstellung von neu erschienenen Publikationen des Lehrkörpers der Universität und wird von der Universitätsbibliothek betreut.
2. Dem physischen Schaukasten entspricht auf der Rechercheplattform HSGswisscovery eine Sammlung, so dass aktuelle HSG-Publikationen synchron auch auf digitale Weise präsentiert werden.
3. Die Präsentationen im Foyer und auf HSGswisscovery werden regelmässig aktualisiert und ältere Publikationen gegen jüngere ausgetauscht.
4. Der Schaukasten im Foyer und sein digitales Pendant bieten Autor*innen die Möglichkeit, aktuelle Publikationen an prominenter Stelle einem breiten Publikum zu präsentieren. Daher werden Verfasser*innen gebeten, bei Neuerscheinungen jeweils ein zweites Belegexemplar für die Präsentation im Schaukasten direkt an die HSG-Bibliothek weiterzuleiten.

Guidelines for the display case in the Library Building

1. The purpose of the display case in the entrance hall of the library building is to display publications of the university's teaching staff and is looked after by the university library.
2. In parallel to the physical display case, contemporary HSG publications are also presented in a digital collection in our library search platform HSGswisscovery.
3. The presentation in the entrance hall and on HSGswisscovery are regularly updated and older publications are switched out with newer ones.
4. The display case in its physical and digital form offer authors the opportunity to present their publications to wide audience in a prominent place. Therefore, all authors are kindly asked to forward an additional copy of their new releases to the HSG library to be displayed.