Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

Antrag für «Health Forward» Anschubfinanzierung

1. Allgemeine Angaben

Antragsform: Erstantrag ☐ *Wiedereinreichung ☐

**Bitte antworten Sie in einem separaten Dokument explizit auf die Ablehnungsgründe der Ersteinreichung*

Projekttitel:

Beitragsbeginn*:

Anzahl Monate:

**Frühestmöglicher Beitragsbeginn vier Monate nach Eingabetermin.*

2. Antragsteller/innen

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion an der Universität St.Gallen:
☐ Professur ☐ Assoziierte Professur ☐ Assistenzprofessur ☐ Ständige Dozentur
☐ Brückenprofessur UZH ☐ Postdoktorierende (Anstellungspensum (in %) _____)

Institut/Lehrstuhl/Forschungsstelle:
School:
E-Mail:

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion an der Universität St.Gallen:
☐ Professur ☐ Assoziierte Professur ☐ Assistenzprofessur ☐ Ständige Dozentur
☐ Brückenprofessur UZH ☐ Postdoktorierende (Anstellungspensum (in %) _____)

Institut/Lehrstuhl/Forschungsstelle:
School:
E-Mail:

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion an der Universität St.Gallen:
☐ Professur ☐ Assoziierte Professur ☐ Assistenzprofessur ☐ Ständige Dozentur
☐ Brückenprofessur UZH ☐ Postdoktorierende (Anstellungspensum (in %) _____)

Institut/Lehrstuhl/Forschungsstelle:
School:
E-Mail:

Universität St.Gallen

Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

3. Partner/innen Ostschweizer Partnerinstitutionen

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion:

Name der Ostschweizer Partnerinstitution:
Adresse:

E-Mail:

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion:

Name der Ostschweizer Partnerinstitution:
Adresse:

E-Mail:

Name, Vorname:
ORCID iD:
Funktion:

Name der Ostschweizer Partnerinstitution:
Adresse:

E-Mail:

4. Angaben zur geplanten Eingabe bei einer nationalen oder internationalen Forschungsförderinstitution

Bei welcher Forschungsförderinstitution und für welche Ausschreibung (Instrument/Programm) ist eine Antragstellung geplant?

Auf welchen Termin planen Sie die Projekteingabe bei der Forschungsförderinstitution?

Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

5. Beantragte Kosten

5.1. Personalkosten

Name Projektmitarbeiter/in	Stufe (z.B. Postdoc)	Stellenprozent	Lohnklasse und -stufe (z.B. F8:1 für HSG)	Betrag in CHF

5.2 Forschungskosten

Erklärung	Betrag in CHF

5.3 weitere projektbezogenen Kosten (Informationen zu Ansätzen für Reisekosten)

Erklärung	Betrag in CHF
Gesamtbetrag (in CHF)	

**Saläre für Projektmitarbeitende an Ostschweizer Partnerinstitutionen: Bitte geben Sie die Personal- und Sozialversicherungskosten an.*

Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

6. Vorhandene oder beantragte Mittel

Stehen Ihnen noch weitere Mittel für das Health Forward Projekt zur Verfügung?

Ja ☐ Nein ☐

Falls ja, bitte erläutern:

Haben Sie im Kontext des geplanten Projekts bei einer Forschungsförderinstitution in der Vergangenheit bereits einen Antrag eingereicht?

Ja ☐ Nein ☐

Falls ja, bitte erläutern:

Handelt es sich bei dem geplanten Health Forward Projekt um eine Vorbereitung einer Wiedereinreichung?

Ja ☐ Nein ☐

Falls ja, bitte erläutern:

7. Bewilligungs- oder meldepflichtige Versuche

Handelt es sich bei dem geplanten Vorhaben um ethisch bedenkliche Forschung im Sinne des Reglements der Ethikkommission der Universität St.Gallen?

Ja ☐ Nein ☐

Falls ja, fügen Sie bitte die Bestätigung der Ethikkommission bei, oder nehmen Sie Kontakt mit der Geschäftsstelle der Ethikkommission auf (ek@unisg.ch).

Hinweis: Die Ethikkommission stellt eine Checkliste zur Verfügung, um die ethische Unbedenklichkeit ihres Forschungsvorhabens abzuschätzen.

Handelt es sich um ein Forschungsvorhaben am Menschen im Sinne des Bundesgesetzes über die Forschung am Menschen (HFG)?

Darunter fällt die Forschung zu Krankheiten des Menschen sowie zu Aufbau und Funktion des menschlichen Körpers, die durchgeführt wird:

a. mit Personen;
b. an verstorbenen Personen;
c. an Embryonen und Föten;
d. mit biologischem Material;
e. mit gesundheitsbezogenen Personendaten.

Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

Ausgenommen ist die Forschung:

a. an Embryonen in vitro
b. mit anonymisiertem biologischem Material;
c. mit anonym erhobenen und anonymisierten gesundheitsbezogenen Daten.

Ja ☐ Nein ☐

Falls «ja», fällt Ihr Forschungsprojekt potenziell in den Zuständigkeitsbereich der Ethikkommission Ostschweiz (EKOS). Bitte erkundigen Sie sich direkt bei der EKOS über das weitere Vorgehen. Für Auskünfte und Beratung steht Ihnen die Geschäftsstelle der Ethikkommission zur Verfügung (ek@unisg.ch).

8. Sonstige Anmerkungen

Haben Sie weitere Bemerkungen zum Antrag?

Universität St.Gallen (HSG)
Geschäftsstelle Forschungskommission
Tellstrasse 2
CH-9000 St.Gallen
research@unisg.ch

9. Beizulegende Dokumente:

☐ * Falls Wiedereinreichung: Antwort auf die Ablehnungsgründe (max. 2 Seiten)

☐ **Zusammenfassung** des Forschungsplans inkl. Keywords (max. 1 Seite, mind. Schriftgrösse 10, separates Dokument)

☐ **Forschungsplan** (max. 8 Seiten, mind. Schriftgrösse 10, exklusive Literatur)

Der Forschungsplan sollte die folgenden Teile beinhalten:

- Bezogen auf das geplante Forschungsprojekt bei einer nationalen oder internationalen Forschungsförderinstitution:
  - Problemstellung/Hintergrund und allg. Stand der Forschung
  - Stand der eigenen Forschung (eigene Vorarbeiten) in Bezug auf das vorgeschlagene Projekt
  - Detaillierter Forschungsplan (Konzeptionelle Grundlagen und forschungsmethodisches Vorgehen)
- Bezogen auf Health Forward Anschubprojekt:
  - Beschreibung und Begründung der notwendigen Vorarbeiten, um die Erfolgswahrscheinlichkeit zu erhöhen
  - Zeitplan für das Forschungsvorhaben (Health Forward)
- Literatur

☐ Lebenslauf der Antragstellerin bzw. des Antragstellers und der Projektpartnerin bzw. des Projektpartners der Ostschweizer Partnerinstitution

☐ Publikationsliste der Antragstellerin bzw. des Antragstellers der letzten 5 Jahre und der Projektpartnerin bzw. des Projektpartners der Ostschweizer Partnerinstitution

☐ Lebenslauf der/des Projektmitarbeitenden

☐ Publikationsliste der/des Projektmitarbeitenden der letzten 5 Jahre

☐ Kopie Zeugnisse der/des Projektmitarbeitenden

☐ Antragstellerinnen mit Titel Assistenzprofessor oder Postdoc: Nachweis einer Anstellung für die geplante Projektlaufzeit von mind. 50% an der Universität St.Gallen

☐ sonstige Beilagen (z.B. Offerte)

10. Eingabe

Die Eingabe erfolgt per E-Mail an: foko_submission@unisg.ch. Alle Beilagen sowie das Antragsformular sind als einzelne pdf-Files zu senden. Die Projekteingabe hat bis spätestens **17Uhr** Schweizer Lokalzeit am jeweiligen Eingabetermin zu erfolgen. Eingaben, die nach dem Eingabetermin erfolgen, können leider nicht berücksichtigt werden.